

**ПРИНЯТА**

Педагогическим советом  
ГБДОУ детского сада № 143  
Невского района Санкт-Петербурга  
Протокол от 22 декабря 2023 г. № 3

**УТВЕРЖДЕНА**

Приказом от 25 декабря 2023 г. №113  
Заведующего ГБДОУ детского сада № 143  
Невского района Санкт-Петербурга  
\_\_\_\_\_ С.В. Каганец

**УТВЕРЖДЕНА**

Приказом от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Заведующим ГБДОУ детского сада № 20  
Колпинского района Санкт-Петербурга  
\_\_\_\_\_ Л.М. Долгая

**ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА**

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения

детский сад №143 Невского района Санкт-Петербурга

Срок реализации 6 месяца.

Наставник: Яковлева Наталья Геннадьевна,  
инструктор по физической культуре (бассейн)  
ГБДОУ детского сада №143 Невского района Санкт-Петербурга

Наставляемый: Лазарева Любовь Евгеньевна,  
инструктор по физической культуре (бассейн)  
ГБДОУ детского сада №20 Колпинского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург

2023

1	Паспорт программы	3
2	Пояснительная записка	4
3	Этапы реализации программы	5
4	Примерное планирование работы	7

## 1.Паспорт программы.

1	Наименование программы	Программа по организации наставничества в ГБДОУ профессионального становления наставляемого (специалиста)
2	Основные цели и задачи программы.	<b>Цель:</b> Оказание помощи наставляемому (инструктору по физической культуре (бассейн) в его профессиональном росте, создание условий его профессионального становления с применением эффективных методов и форм повышения компетентности и профессионального мастерства. <b>Задачи:</b> 1. Поддерживать интерес наставляемого к педагогической деятельности, способствовать его профессиональному росту по направлению физической культуры. 2. Содействовать раскрытию личностного, профессионального, творческого потенциала наставляемого путем проектирования индивидуальной профессиональной траектории. 3. Формировать практические навыки обоснованно выбирать средства, методы и организационные формы работы. 4. Оказать методическую помощь по внедрению новых технологий в работу, в распространении собственного педагогического опыта наставляемого в педагогическом сообществе инструкторов по физической культуре.
3.	Сроки реализации	с 01.12.2023г. по 31.05.2024г.
4.	Структура программы.	Паспорт программы Пояснительная записка Примерное планирование
5.	Составители программы	Инструктор по физической культуре (бассейн) ГБДОУ детского сада №143 Невского района Санкт-Петербурга Яковлева Наталья Геннадьевна
6.	Участники	Наставник Инструктор по физической культуре (бассейн) ГБДОУ детского сада №143 Невского района Санкт-Петербурга Яковлева Наталья Геннадьевна Наставляемый Инструктор по физической культуре (бассейн) ГБДОУ детского сада №20 Колпинского района Санкт-Петербурга Лазарева Любовь Евгеньевна
7.	Планируемые результаты	Приобретение наставляемым личностного и профессионального опыта, повышение его профессиональной квалификации в области физической культуры. Повысить уверенность в собственных силах, раскрыть педагогический потенциал наставляемого. Развитие умения ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи в современном детском саду.

## **2. Пояснительная записка.**

Актуальность программы обусловлена потребностью наставляемого Лазаревой Л. Е. в раскрытии потенциала личности, необходимого для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях системы дошкольного образования.

В Программе используются следующие понятия:

**Наставник** – педагогический работник (специалист), назначаемый ответственным за профессиональную и должностную адаптацию лица, в отношении которого осуществляется наставническая деятельность в образовательной организации.

**Наставляемый** – участник системы (целевой модели) наставничества, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке приобретает новый опыт, развивает необходимые навыки и компетенции, добивается предсказуемых результатов, преодолевая тем самым свои профессиональные затруднения.

**Наставничество** – форма обеспечения профессионального становления, развития и адаптации к квалифицированному исполнению должностных обязанностей лиц, в отношении которых осуществляется наставничество.

**Форма наставничества** – способ реализации системы (целевой модели) наставничества через организацию работы наставнической пары/группы, участники которой находятся в заданной ролевой ситуации, определяемой основной деятельностью и позицией участников.

**Персонализированная программа наставничества** – это краткосрочная персонализированная программа (от 3 месяцев до 1 года), включающая описание форм и видов наставничества, участников наставнической деятельности, направления наставнической деятельности и перечень мероприятий, нацеленных на устранение выявленных профессиональных затруднений/запросов наставляемого и на поддержку его сильных сторон.

### **3. Этапы реализации программы**

#### **Подготовительный этап реализации программы:**

- Заключение договора с ГБДОУ детским садом №20 Колпинского района Санкт-Петербурга по закреплению наставляемого Лазаревой Л. Е. (инструктор по физической культуре (бассейн) за наставником (инструктор по физической культуре (бассейн) ГБДОУ детского сада №143 Невского района Санкт-Петербурга Яковлевой Натальей Геннадьевной.
- Подбор методической литературы для наставляемого в области физической культуры и здоровьесбережения детей дошкольного возраста.
- Составление плана работы с учётом индивидуальных затруднений наставляемого.

#### **Основной этап реализации программы:**

- Совместное проектирование образовательного процесса в области физической культуры, через составление перспективного плана работы на срок реализации программы.
- Совместное изучение новейших технологий (в очном и дистанционном формате) и применение их в работе с детьми наставляемым.
- Ознакомление наставляемого с организацией деятельности детей и правилами безопасности детей на воде.
- Показ совместной деятельности с детьми в чаше бассейна в разных возрастных группах.
- Консультации для наставляемого по работе с родителями.
- Самообразование наставляемого.
- Анализ проведенных мероприятий, занятий для выявления трудностей в работе наставляемого по данному направлению с перспективой корректировки плана программы образовательной деятельности, использование приёмов и методов в различных ситуациях.

#### **Заключительный этап реализации программы:**

- Показ занятий по каждому возрасту.

- Совместное проведение наставником и наставляемым занятий с детьми (возраст по выбору наставляемого).
- Анализ каждого занятия с выявлением трудностей и прогнозированием на улучшение проведения занятия.
- Подведение итогов работы.
- Корректировка программы.
- Обобщение опыта работы.
- Результаты работы по программе.

Оценка процесса реализации программ наставничества понимается как система сбора, обработки и использования информации о программе наставничества и/или отдельных ее элементах. Организация систематического мониторинга программ наставничества дает возможность четко представлять, как происходит процесс наставничества, какие происходят изменения во взаимодействиях наставника с наставляемым, а также какова динамика развития наставляемого и удовлетворенности наставника своей деятельностью.

Оценка программы наставничества состоит из двух основных этапов:

- 1) оценка качества процесса реализации программы наставничества;
- 2) оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников, динамика образовательных результатов

Реализация программы «Наставничество» рассчитана на 6 месяцев, осуществляется наставником. Методическая служба и руководитель образовательного учреждения осуществляет контроль за реализацией программы и за работой наставника.

В конце учебного года результаты работы по наставничеству, т.е. результаты реализации программы «Наставничество» представляется наставником на итоговом педагогическом совете.

#### 4.Примерное планирование работы по наставничеству.

№	Планируемые мероприятия	Месяц	Форма отчётности	Отметка о выполнении
1	Составление плана работы с учётом индивидуальных затруднений наставляемого.	декабрь	Анкетирование наставляемого	
2	Разбор занятия по частям (вводная часть)	январь	Открытое занятие	
3	Анализ проведенных мероприятий для выявления трудностей в работе наставляемого по данному направлению с перспективой корректировки плана программы образовательной деятельности, использование приёмов и методов в различных ситуациях.	январь	Конспекты занятий	
4	Разбор занятия по частям (основная часть)	февраль	Открытое занятие	
5	Анализ проведенных мероприятий для выявления трудностей в работе наставляемого по данному направлению с перспективой корректировки плана программы образовательной деятельности, использование приёмов и методов в различных ситуациях.	февраль	Конспекты занятий	
6	Разбор занятия по частям (заключительная часть).	март	Открытое занятие	
7	Анализ проведенных мероприятий для выявления трудностей в работе наставляемого по данному направлению с перспективой корректировки плана	март	Конспекты занятий	

	программы образовательной деятельности, использование приёмов и методов в различных ситуациях.			
8	Совместное изучение новейших технологий (в очном и дистанционном формате) и применение их в работе с детьми наставляемым. Дополнительное образование.	апрель	Банк рекомендаций для наставляемого, фотофиксация	
9	Совместное проведение наставником и наставляемым занятий с детьми (возраст по выбору наставляемого). Анализ проведенных мероприятий, занятий для выявления трудностей в работе наставляемого по данному направлению с перспективой корректировки плана программы	май	Открытое занятие, конспект занятия.	
10	Обобщение опыта работы. Результаты работы по программе.	май	Диссеминация опыта. Выступление наставника на педагогическом совете.	